

## Privacy

Uw adresgegevens worden door maas en meer niet aan derden verstrekt. maas en meer gebruikt uw gegevens louter voor relevante informatieverstrekking van eigen producten. U kunt ieder moment uw gegevens uit ons bestand laten verwijderen. Stuur daartoe een email naar [info@maasenmeer.nl](mailto:info@maasenmeer.nl)

## 1. Toepasselijkheid

- 1.1. Elke rechtsbetrekking tussen maas en meer en de wederpartij, waarbij maas en meer optreedt als leverancier, van goederen en/of diensten en waarbij de wederpartij de afnemer is van die goederen en/of diensten, wordt uitsluitend beheerst door de onderhavige voorwaarden, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk afwijkend overeengekomen is conform het gestelde in lid 3 van dit artikel.
- 1.2. Eventueel afwijkende voorwaarden die door de wederpartij worden gehanteerd, zijn voor ons slechts verbindend indien en voor zover wij ons daar schriftelijk mee akkoord hebben verklaard.
- 1.3. Afwijkingen van deze voorwaarden dienen uitdrukkelijk schriftelijk met ons overeengekomen te worden.
- 1.4. Indien wij schriftelijk akkoord zijn gegaan met de toepasselijkheid van afwijkende voorwaarden, blijven, ook al wordt dit niet uitdrukkelijk gesteld, de onderhavige voorwaarden voor het overige van kracht.
- 1.5. Aan eventueel overeengekomen afwijkingen van deze voorwaarden kan de wederpartij geen rechten voor een andere dan in het geding zijnde overeenkomst ontleen.

## 2. Aanbiedingen

- 2.1. Een schriftelijke aanbieding van maas en meer, staat gedurende de daarin genoemde termijn voor schriftelijke acceptatie open.
- 2.2. Alle voor of bij een aanbieding verstrekte prijslijsten, brochures, digitale producten en andere gegevens zijn zo nauwkeurig mogelijk opgegeven. Deze zijn voor ons slechts bindend indien dit uitdrukkelijk schriftelijk door ons is bevestigd. Details hoeven niet te worden verstrekt.
- 2.3. Indien geen opdracht wordt geplaatst, zijn wij slechts dan gerechtigd een vergoeding te vragen voor alle met de aanbieding verband houdende werkelijk gemaakte kosten, indien wij dit vooraf hebben bedongen.

## 3. Prijzen

- 3.1. Tenzij anders vermeld, zijn de opgegeven prijzen exclusief eventuele materiaalkosten, boeken, reis-/ verblijfkosten en dergelijke.
- 3.2. Kosten van aanvulling en/of wijzigingen van de opdracht of overeenkomst zijn voor rekening van de wederpartij.
- 3.3. De prijs is exclusief BTW indien van toepassing.

## 4. Overeenkomsten

- 4.1. Overeenkomsten komen eerst tot stand door een schriftelijke aanvaarding/bevestiging c.q. door digitale aanmelding/bevestiging door de wederpartij van een door ons uitgebrachte aanbieding, mits aanvaarding / bevestiging en aanbieding gelijkluidend zijn.

## 5. Inschrijving

- 5.1. Plaatsing voor deelname aan een cursus/opleiding geschiedt op volgorde van binnenkomst van de digitale aanmelding/bevestiging. Na bevestiging is de inschrijving definitief. Wij behouden ons het recht voor deelnemers bij overinschrijving op een wachtlijst te plaatsen.
- 5.2. Cursisten hebben het recht een cursus zonder opgave van reden te annuleren binnen 14 dagen na dagtekening van de digitale aanmelding. Na deze periode gaat artikel 6 in werking.

### 6. Annuleringen en tussentijdse beëindiging vanwege de wederpartij

- 6.1. Indien de wederpartij, na het sluiten van een overeenkomst, wil overgaan tot annulering, om welke reden dan ook, is zulks uitsluitend mogelijk indien en voor zover de aanbieder van maas en meer die mogelijkheid uitdrukkelijk biedt en voorts uitsluitend volgens de daarbij geformuleerde voorwaarden.
- 6.2. In geval van annulering door de wederpartij voorafgaande aan de start van een cursus, is een bedrag aan administratiekosten verschuldigd van 10% van het totale cursusgeld, met een maximum van € 250,00 hetgeen los staat van nadere bepalingen per cursus omtrent eventuele restitutie van cursusgeld.
- 6.3. In geval van annulering door de wederpartij, binnen een periode van 4 weken voorafgaand aan de start van de cursus/opleiding, blijft volledige voldoening van het cursusgeld van kracht, tenzij – zulks naar het oordeel van de directie van maas en meer - zwaarwegende bijzondere omstandigheden, gehele of gedeeltelijke kwijtschelding rechtvaardigen. In elk geval blijft 10% van het totale cursusgeld (met maximum van € 250,00) aan administratiekosten verschuldigd.
- 6.4. Het bepaalde in lid 6.3 is eveneens van toepassing in geval van tussentijdse beëindiging van de deelname aan een cursus door de wederpartij.
- 6.5. Indien een van de partijen van mening is dat de uitvoering van de overeenkomst niet meer kan plaatsvinden conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele specificaties, maakt de betreffende partij zulks schriftelijk en gemotiveerd bekend aan de andere partij; partijen kunnen in onderling overleg vaststellen dat uitvoering niet meer mogelijk is op een voor beide partijen bevredigende wijze en partijen kunnen vervolgens overgaan tot voortijdige beëindiging van de overeenkomst. Er van uitgaande dat de oorzaak van de voortijdige beëindiging als boven bedoeld geheel of voor het merendeel gelegen is bij de wederpartij, heeft maas en meer, wegens het daardoor ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, recht op compensatie van dit verlies; partijen zijn gehouden tot verrekening in redelijkheid.
- 6.6. In geval een van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

### 7. Annuleringen vanwege de opdrachtnemer

- 7.1. Maas en meer heeft het recht om na de totstandkoming van de overeenkomst deze eenzijdig op te zeggen in die gevallen waarin een cursus geen doorgang vindt (wordt geannuleerd) omdat zich onvoldoende deelnemers hebben aangemeld. Een en ander staat ter beoordeling van maas en meer.
- 7.2. In een dergelijk geval is de wederpartij geen administratiekosten aan ons verschuldigd en zullen eventueel reeds betaalde bedragen volledig worden gerestitueerd. Zo mogelijk wordt gezocht naar een redelijk alternatief.
- 7.3. In een geval van annulering als bedoeld in dit artikel zijn wij niet gehouden eventuele reeds gemaakte kosten te vergoeden.

### 8. Tijdelijke onderbreking en vertraging

- 8.1. Indien de wederpartij tijdens een cursus het traject tijdelijk wil onderbreken, geldt de regel dat dit niet mogelijk is. Er worden géén deelcertificaten verstrekt. Mocht er door maas en meer toch een mogelijkheid gevonden worden, geldt een vergoeding van 10% van de oude opleidingsprijs als administratiekosten. Het volledige cursusgeld blijft verschuldigd.

### 9. Reclames

- 9.1. Eventuele reclames moeten, met inachtneming van het bepaalde in artikel 10, schriftelijk geschieden, binnen dertig dagen na de verrichting van de diensten. De wederpartij, die niet binnen dertig dagen na de verrichting van de diensten een reclame heeft ingediend, wordt geacht de verrichting akkoord te hebben bevonden.
- 9.2. Eventuele reclames met betrekking tot de door ons gezonden facturen dienen binnen veertien dagen na factuurdatum te worden ingediend. De wederpartij, die binnen deze termijn geen reclame heeft ingediend, wordt geacht akkoord te gaan met de factuur.

### 10. Klachtenprocedure

- 10.1. Eventuele reclames dienen binnen de in artikel 9.1 genoemde termijn schriftelijk en met redenen omkleed bij de directie van maas en meer te worden ingediend, vergezeld van het verzoek een voorziening te treffen.
- 10.2. De directie van maas en meer is gehouden binnen dertig dagen schriftelijk en met redenen omkleed een standpunt kenbaar te maken omtrent de ingediende klacht en eventueel gevraagde voorzieningen, voor zover de directie die aangewezen acht, te treffen; desgewenst zal de directie de klager in de gelegenheid stellen te worden gehoord.
- 10.3. Een getroffen voorziening wordt door of namens de directie van maas en meer met redenen omkleed en schriftelijk binnen dertig dagen na ontvangst van de reclame aan de wederpartij kenbaar gemaakt.

### 11. Niet-toerekenbare niet-nakoming

- 11.1. Onder niet-toerekenbare niet-nakoming wordt ten deze verstaan: Elke van de wil van partijen onafhankelijke c.q. onvoorziebare omstandigheid, waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs door de wederpartij niet meer kan worden verlangd.
- 11.2. Onder "niet-toerekenbare niet-nakoming" wordt in ieder geval begrepen: Werkstaking, bovenmatig ziekteverzuim van ons personeel, transportmogelijkheden, brand, overheidsmaatregelen, waaronder in ieder geval in- en uitvoerverboden, contingenteringen en bedrijfssorteringen bij ons c.q. bij onze leveranciers, onvrijwillige storingen of belemmeringen waardoor de uitvoering van de overeenkomst kostbaar en/of bezwaarlijker wordt, zoals stormschade en/of andere natuurrampen, alsmede toerekenbare niet-nakoming door onze leveranciers, waardoor wij onze verplichtingen jegens de wederpartij niet (meer) kunnen nakomen.
- 11.3. Indien zich een situatie van niet-toerekenbare niet-nakoming voordoet, zijn wij gerechtigd om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten dan wel de overeenkomst definitief te ontbinden.
- 11.4. Wij zijn gerechtigd betaling te vorderen voor prestaties, die bij uitvoering van de desbetreffende overeenkomst zijn verricht voordat van de omstandigheid, welke niet-toerekenbare niet-nakoming oplevert, is gebleken.
- 11.5. Wij hebben het recht ons ook op niet-toerekenbare niet-nakoming te beroepen indien de omstandigheid die de niet-toerekenbare niet-nakoming oplevert, intreedt nadat onze prestatie (af)geleverd had moeten zijn.

### 12. Aansprakelijkheid

- 12.1. Behoudens, door de wederpartij te bewijzen, opzet of bewuste roekeloosheid van ons of van onze medewerkers zijn wij niet aansprakelijk voor bedrijfsschade of winstderving, schade als gevolg van persoonlijk letsel of welke andere schade dan ook welke voor wederpartij en / of derden mocht ontstaan.
- 12.2. Indien wij onverhoopt toch tot een vergoeding van schade zijn gehouden, zal die vergoeding nimmer de factuurprijs van de betrokken zaken dan wel van de verrichte werkzaamheden overschrijden.

- 12.3. Indien wij een beroep zouden kunnen doen op het bepaalde in dit artikel, kunnen onze eventueel aangesproken werknemers (zowel in loondienst als freelance) daar eveneens een beroep op doen, dit als waren zij zelf bij de overeenkomst partij.

### 13. Betaling

- 13.1. Alle betalingen dienen te geschieden binnen de wettelijke termijn van dertig dagen na factuurdatum, zonder enige korting of schuldvergelijking middels storting of overmaking op een door ons aangewezen bankrekening.
- 13.2. Betalingen dienen te worden voldaan in de valuta waarin de overeengekomen prijzen zijn uitgedrukt.
- 13.3. Iedere betaling van de wederpartij strekt primair ter voldoening van de door haar verschuldigde rente alsmede van de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, zoals deze zijn bepaald in de volgende artikelen en wordt daarna in mindering geboekt op de oudste openstaande vordering.
- 13.4. De wederpartij zal in verzuim zijn door het enkel verstrijken van bovengenoemde termijn van veertien dagen na factuurdatum; ingebrekestelling is daartoe niet vereist.
- 13.5. Per cursus wordt één factuur verzonden. Betalen in meerdere termijnen is slechts mogelijk na individuele toestemming of voor facturen boven € 2.500,00. Voor herhalings- of deelfacturen worden administratiekosten van € 15,- per factuur in rekening gebracht. Betalen via iDeal heeft onze voorkeur.
- 13.6. Rechtsgeldige betaling kan ook ten behoeve van de wederpartij geschieden door een derde, bijvoorbeeld door een werkgever, indien zulks vooraf en duidelijk door de wederpartij is aangegeven en bij aanmelding op het formulier is aangegeven. Ook indien betaling ten behoeve van de wederpartij beoogd te worden verricht door een derde, ontslaat dit de wederpartij niet van de eigen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor deze betaling. De toelating tot een cursus, het verkrijgen van een certificaat dan wel het aanmelden voor accreditatie, gebeurt pas indien al het verschuldigde cursusgeld op de bankrekening van maas en meer is bijgeschreven.

### 14. Rente

- 14.1. Indien in een langere kredietgeving dan dertig dagen wordt toegestemd of deze ten onrechte wordt genomen, is de wederpartij rente over het factuurbedrag verschuldigd vanaf de factuurdatum.
- 14.2. Deze rente bedraagt een percentage gelijk aan de ECB-depositorente + 1,25%.

### 15. Artikel 15. Kosten

- 15.1. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten welke wij moeten maken in verband met niet-nakoming / tekortkomingen van de wederpartij zijn voor haar rekening.
- 15.2. In geval van niet tijdige betaling zullen de buitengerechtelijke incassokosten tenminste 10% van het in te vorderen bedrag met een minimum van € 125,- euro bedragen.

### 16. Toepasselijk recht

- 16.1. Op alle overeenkomsten tussen maas en meer en de wederpartij zal uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing zijn.

### 17. Bevoegde rechter

- 17.1. Alle geschillen welke tussen maas en meer en de wederpartij mochten ontstaan in verband met enige onder de vigeur van de onderhavige voorwaarden vallende rechtsbetrekking zullen, wanneer behorende tot de competentie van de Arrondissementsrechtbank, in eerste instantie worden beslecht door de Arrondissementsrechtbank te Utrecht.
- 17.2. De wederpartij kan evenwel binnen de termijn van een maand, nadat wij ons schriftelijk jegens haar op het onderhavige beding hebben beroepen, kiezen voor beslechting van het geschil voor de volgens de wet bevoegde rechter.